



มูลนิธิช่วยไร้พรมแดน

นโยบายและหลักจรรยาบรรณ
การปกป้องดูแลเด็ก

สารบัญ

1. คำนำ
2. คำนิยาม
3. หลักจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติเมื่อมีการติดต่อกับเด็ก
 1. หลักจรรยาบรรณ
 2. ข้อพึงปฏิบัติของมูลนิธิ
4. การละเมิดหลักจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติ
5. การสรรหาบุคลากร
6. การศึกษาและการฝึกอบรม
7. การจัดการข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก
8. พันธมิตร
9. การบริหารและโครงสร้าง
10. ระเบียบการรายงานและการตอบสนอง

ภาคผนวก

สรุปย่อนโยบายปกป้องดูแลเด็ก

หลักความประพฤติสำหรับผู้เยี่ยมเยียน

หลักความประพฤติสำหรับช่างภาพและสื่อมวลชน

หลักความประพฤติสำหรับนักข่าว

หลักจรรยาบรรณส่วนตัวสำหรับอาสาสมัคร

ผังงานการจัดการรายกรณี

1. คำนำ

มูลนิธิช่วยไร้พรหมแดนมีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องดูแลสวัสดิการของเด็ก

ทางมูลนิธิตระหนักและรับผิดชอบในการพัฒนาการรับรู้เกี่ยวกับประเด็นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อเด็ก

และมุ่งมั่นที่จะปกป้องเด็กทุกคนที่มีการติดต่อกับทางเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร และผู้มาเยี่ยมเยียนในระหว่างการดำเนินงานกิจกรรม

นโยบายการคุ้มครองเด็ก หรือต่อไปนี้จะเรียกว่านโยบายการปกป้องดูแลเด็ก จะครอบคลุมเจ้าหน้าที่ของมูลนิธิ อาสาสมัคร พันธมิตร ผู้เยี่ยมเยียน และผู้บริจาคทุกคนที่มีการติดต่อกับเด็กทั้งทางตรงและทางอ้อม

นโยบายการปกป้องดูแลเด็กนี้กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของทุกคนที่ทำงานให้กับมูลนิธิในเชิงการคุ้มครองเด็กที่เกี่ยวข้องกับงานของมูลนิธิ

นโยบายการปกป้องดูแลเด็กนี้อยู่ภายใต้มาตรฐานการคุ้มครองเด็กสากลดังที่ระบุไว้ในอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก

ซึ่งได้รับการจัดตั้งเป็นกฎหมายในประเทศไทยในพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546

หลักการสำคัญของนโยบายมีดังต่อไปนี้

- ทางมูลนิธิตระหนักถึงความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและสวัสดิการของเด็ก และมุ่งมั่นต่อการปกป้องพวกเขาจากอันตราย
- เด็กทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการปกป้องจากการทำร้ายหรือการละเมิด โดยไม่คำนึงถึงอายุ ความทุพพลภาพ เพศ ต้นกำเนิดทางเชื้อชาติหรือชาติพันธุ์ ความเชื่อทางศาสนาและอัตลักษณ์ทางเพศ
- ทางมูลนิธิจะไม่ยอมรับใดๆทั้งสิ้นต่อการล่วงละเมิดเด็กโดยเจ้าหน้าที่และบุคลากรที่ทำงานให้กับเรา (zero tolerance approach)
- ทางมูลนิธิยึดมั่นหลักการไม่ทำอันตราย (Do No Harm principle) และทุกการดำเนินงานของโครงการเราต้องปลอดภัยต่อเด็ก
- ผลประโยชน์สูงสุดของเด็ก¹ เป็นสิ่งที่ต้องถูกคำนึงถึงเป็นลำดับแรกในการกระทำทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเด็ก

2. คำนิยาม

เด็ก²

เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เว้นแต่จะบรรลุนิติภาวะก่อนหน้านั้นตามกฎหมายของประเทศที่ใช้บังคับแก่เด็กนั้น

การล่วงละเมิดเด็ก³

การล่วงละเมิด หรือ การทารุณกรรมต่อเด็ก หมายถึง รูปแบบการกระทำต่างๆที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อร่างกายและ/หรือจิตใจ การทารุณกรรมทางเพศ การละเลยหรือปฏิบัติต่อเด็กโดยไม่ใส่ใจ การแสวงหาประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือในด้านอื่นๆ ซึ่งการปฏิบัติเช่นนี้ทำให้เกิด (หรือมีโอกาสทำให้เกิด) อันตรายต่อเด็กทั้งทางสุขภาพ การดำรงชีวิต การพัฒนา หรือศักดิ์ศรีของเด็ก

ในบริบทของความสัมพันธ์ด้านความรับผิดชอบ ความไว้วางใจ หรืออำนาจ (องค์การอนามัยโลก พ.ศ. 2542)

การล่วงละเมิดได้ถูกจำแนกออกเป็นสี่ประเภทดังต่อไปนี้

- การล่วงละเมิดทางร่างกาย หมายถึง การใช้กำลัง ทั้งโดยเจตนาหรือไม่ตั้งใจ ที่ทำให้เด็กได้รับหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับอันตรายทางร่างกาย ตัวอย่างเช่น การตี จับเขย่าให้กินสารพิษ จี้ด้วยไฟ กดหน้า อุทหน้ไม่ให้มีอากาศหายใจหรือใช้รูปแบบในความรุนแรงอื่นๆที่เป็นอันตรายต่อร่างกายหรือสุขภาพของเด็ก

¹ หลักประโยชน์สูงสุดของเด็กได้ถูกระบุไว้ในอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กของสหประชาชาติ

² มูลนิธิใช้คำจำกัดความที่กำหนดไว้ในมาตราที่ 1 ของอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก

³ อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก มาตราที่ 4 และ 19

- การละเลยทอดทิ้ง หมายถึง ความล้มเหลวอย่างต่อเนื่องในการตอบสนองต่อความต้องการพื้นฐานทางร่างกายและ/หรือจิตใจของเด็ก ซึ่งมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพหรือพัฒนาการของเด็ก ตัวอย่างเช่น การไม่ให้อาหาร เสื้อผ้าที่เหมาะสมต่อฤดูกาล และ/หรือที่พักอาศัยกับเด็ก การละเลยทอดทิ้งยังรวมไปถึงความล้มเหลวในการป้องกันอันตรายต่อเด็ก ไม้ดูแลอย่างเพียงพอ ไม่ให้เข้าถึงการดูแลสุขภาพหรือการรักษาที่เหมาะสม หรือให้การรักษาทางการแพทย์ที่ไม่เหมาะสม (เช่น การให้ยาโดยไม่ได้รับอนุญาต) หรือไม่จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย (เช่น การให้เด็กพบเห็นความรุนแรง จัดโครงการในสถานที่ไม่ปลอดภัย วิธีการนอนหลับที่ไม่ปลอดภัย ปลอมเด็กให้อยู่กับผู้ใหญ่ที่ไม่ได้รับอนุญาต)
- การล่วงละเมิดทางอารมณ์ หมายถึง การทำร้ายจิตใจของเด็กอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ซึ่งส่งผลกระทบต่อพัฒนาการของเด็ก รวมถึงการกระทำอันตรายต่อพัฒนาการทางอารมณ์ สติปัญญาและจิตใจของเด็ก ตัวอย่างเช่น ทำให้เด็กรู้สึกอับอายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียง (เช่น การใช้คำหยาบคาย ข่มขู่ ตะโกน/กรีดร้อง/ตำหนิ ล้อเลียน วิพากษ์วิจารณ์อย่างต่อเนื่อง ดุหมิ่น ทำให้เด็กอับอายอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น) ความล้มเหลวในการตอบสนองต่อความต้องการทางอารมณ์ของเด็ก และการปฏิเสธ เพิกเฉย ทำให้หวาดกลัว แยกตัวหรือกักขังเด็ก
- การล่วงละเมิดทางเพศ เกี่ยวข้องระหว่างเด็กกับผู้ใหญ่ หรือกับเด็กคนอื่นที่เป็นที่ไว้วางใจหรือมีอำนาจครอบงำ บังคับหรือส่งเสริมให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมทางเพศ กิจกรรมอาจเป็นแบบมีการสัมผัส ซึ่งรวมไปถึงการทำร้ายโดยการสอดใส่ (เช่น การข่มขืนทางช่องคลอด ทวารหนักและทางปาก) หรือที่ไม่มีการสอดใส่ เช่น การสำเร็จความใคร่ การจูบ การสัมผัสร่างกายภายนอกเสื้อผ้า และยังรวมไปถึงกิจกรรมที่ไม่มีการสัมผัส เช่น ให้เด็กดู ใช้เด็กเพื่อผลิตสื่อลามก ยุยงให้เด็กประพฤติตนไม่เหมาะสมทางเพศ หรือเตรียมพร้อมเด็กสำหรับการล่วงละเมิด (รวมไปถึงทางอินเทอร์เน็ต) คนที่ล่วงละเมิดทางเพศไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ชายเสมอไป ผู้หญิงหรือแม้แต่เด็กเองก็สามารถล่วงละเมิดทางเพศได้เช่นกัน
- การแสวงหาประโยชน์จากเด็กเป็นศัพท์โดยรวมที่ใช้อธิบายการทารุณกรรมเด็กที่ถูกบังคับ ล้อหลอก ชูเชิญ หรือถูกค้ำมนุษย์ให้เข้าร่วมกิจกรรมแสวงหาประโยชน์ สำหรับมูลนิธิช่วยไร้พรหมแดน การแสวงหาประโยชน์จากเด็กยังรวมไปถึง การค้าแรงงานทาสยุคใหม่และบังคับหรือคัดเลือกเด็กให้เข้าร่วมการต่อสู้ในความขัดแย้งที่มีการใช้อาวุธ การแสวงหาประโยชน์ทางเพศจากเด็กถือเป็นการล่วงละเมิดทางเพศเด็กอย่างหนึ่ง ซึ่งเกิดขึ้นเมื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใช้ประโยชน์จากความไม่สมดุลงานอำนาจในการบีบบังคับ จัดการ หรือหลอกลวงเด็กหรือเยาวชนอายุต่ำกว่า 18 ปีให้มีกิจกรรมทางเพศ เพื่อ:
 - ก) แลกกับสิ่งที่เขาต้องการหรือมีความจำเป็น และ/หรือ
 - ข) ความได้เปรียบทางการเงินหรือสถานะที่เพิ่มขึ้นของผู้กระทำความผิดหรือผู้มีส่วนร่วมรู้เห็นเป็นใจ ตัวเหยื่อเองอาจถูกแสวงหาประโยชน์ทางเพศแม้จะยินยอมเข้าร่วมกิจกรรมนั้นก็ตาม

การแสวงหาประโยชน์ทางเพศจากเด็กไม่จำเป็นต้องมีการสัมผัสทางกายเสมอไป แต่สามารถเกิดขึ้นผ่านทางเทคโนโลยีได้เช่นกัน สำหรับองค์กร **Save the Children** การล่วงละเมิดและการแสวงหาประโยชน์ทางเพศจากเด็กยังรวมไปถึงการบังคับเด็กแต่งงานก่อนวัยอันควร

กิจกรรม: สำหรับวัตถุประสงค์ของนโยบายนี้ กิจกรรมของมูลนิธิช่วยไร้พรหมแดน หมายถึงทุกโอกาสที่มูลนิธิได้มีการติดต่อทางตรงกับเด็ก เช่น การเยี่ยมเยียนโรงเรียน หรือทางอ้อม เช่น การพูดคุยกับผู้เยี่ยมเยียนเกี่ยวกับกิจกรรมและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเด็ก

3. หลักจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติเมื่อมีการติดต่อกับเด็ก

ตามหลักสากลซึ่งได้ถูกกำหนดไว้ในอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กของสหประชาชาติและอนุสัญญาสากลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมถึงไปถึงกฎหมายของไทยที่เกี่ยวข้อง (หนึ่ง มาตราที่ 22 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546)

ในฉบับที่มีผลบังคับใช้ในเวลาที่เกี่ยวข้อง

หลักการนี้จะช่วยให้บุคลากรและผู้เยี่ยมเยียนเข้าใจและปฏิบัติตนในทางที่สร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยสำหรับเด็ก และเคารพถึงความสมบูรณ์ทางกายและจิตใจ พื้นที่และความเป็นส่วนตัวของเด็ก เจ้าหน้าที่ ผู้บริจาค และผู้เยี่ยมเยียนทุกคนสามารถอ่านหลักการเหล่านี้ได้ก่อนที่จะมีการติดต่อกับเด็ก

เจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร นักศึกษาฝึกงาน ผู้บริจาค

และผู้เยี่ยมเยียนทุกคนจะต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติที่บังคับใช้ดังต่อไปนี้ในการปฏิสัมพันธ์กับเด็ก

1. หลักจรรยาบรรณ

ก. พฤติกรรมที่เหมาะสมต่อเด็กของเจ้าหน้าที่ นักศึกษาฝึกงาน อาสาสมัคร และลูกจ้างชั่วคราว

- ต้องมีทัศนคติที่เป็นมิตรกับเด็กและเคารพศักดิ์ศรีและความคิดเห็นของเด็กทุกคน
- คำนึงถึงนิสัยและความต้องการที่แตกต่างของเด็กแต่ละคน
- ยอมรับและเคารพเด็กและพ่อแม่ สมาชิกในครอบครัว เพื่อนบ้าน สภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรมและสภาพความเป็นอยู่ของเด็ก
- ทำความเข้าใจเด็กมากกว่าเห็นใจเด็ก
- รับฟัง ให้ความสำคัญอย่างจริงจังและเป็นกลางต่อมุมมองของเด็ก
- ชื่นชมความพยายามและการแสดงความสามารถของเด็ก
- รายงานสิ่งน่าสงสัยที่เกี่ยวกับการปกป้องดูแลเด็กตามระบบ
- เมื่อเด็กบอกคุณถึงข้อกังวลหรือปัญหาให้ดำเนินการตามความเหมาะสมทันที
- ห้ามเลือกปฏิบัติหรือให้สิทธิพิเศษต่อเด็กบางคนเพื่อกีดกันเด็กคนอื่น
- ห้ามกระทำการใดๆที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ไม่เหมาะสม หรือล่วงละเมิดแก่ร่างกายหรือจิตใจของเด็ก
- เจ้าหน้าที่ต้องสวมเสื้อผ้าที่เหมาะสมต่อบริบทของท้องถิ่นที่เด็กอาศัยอยู่
- ห้ามให้ข้อมูลใดๆเกี่ยวกับเด็กหรือข้อมูลที่ละเอียดอ่อนแก่สื่อหรือบุคคลแปลกหน้า
- ห้ามเผยแพร่หรือให้ข้อมูลใดๆที่รวบรวมระหว่างการฝึกงาน/การทำงานโดยไม่ได้รับการอนุญาตจากมูลนิธิก่อน
- ห้ามแต่งเติมหรือปรับเปลี่ยนข้อความและรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับเด็ก การรักษาศักดิ์ศรีของเด็กเป็นสิ่งสำคัญ
- รักษาความลับเกี่ยวกับโครงการของมูลนิธิและกรณีศึกษาเมื่อพูดคุยกับสื่อ

นี่เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น

หลักการสำคัญคือเจ้าหน้าที่ต้องหลีกเลี่ยงการกระทำหรือพฤติกรรมที่อาจถูกตีความเป็นการปฏิบัติที่ไม่ดีหรืออาจทำให้เด็กเสี่ยงต่อการถูกล่วงละเมิด

ข. พฤติกรรมที่เหมาะสมของผู้บริจาค ผู้อุปถัมภ์โรงเรียนและผู้เยี่ยมเยียน นอกเหนือจากที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

- ทางมูลนิธิจะต้องให้การอนุมัติล่วงหน้าก่อนที่จะมีการเยี่ยมชมโครงการหรือติดต่อกับเด็ก
- ผู้บริจาค ผู้เยี่ยมเยียนและผู้อุปถัมภ์โรงเรียนทุกคนต้องอยู่กับเจ้าหน้าที่ของมูลนิธิและต้องปฏิบัติตามคำแนะนำทั้งหมด รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กับเด็ก
- ผู้บริจาค
ผู้เยี่ยมเยียนและผู้อุปถัมภ์โรงเรียนทุกคนจะไม่สามารถอนุญาตให้บันทึกกรณีศึกษาหรือประวัติส่วนตัวของเด็กโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเด็กและมูลนิธิล่วงหน้า
- สำหรับสื่อ กรุณาดูเพิ่มเติมที่หลักจรรยาบรรณของมูลนิธิช่วยไว้พรมแดนสำหรับสื่อ (แนวทางการคุ้มครองเด็ก)

2. ข้อพึงปฏิบัติของมูลนิธิช่วยไว้พรมแดน

เจ้าหน้าที่ทุกคนและบุคคลอื่นที่ทำงานกับมูลนิธิและมีการติดต่อโดยตรงกับเด็กต้องรับรู้ถึงความสำคัญของหน้าที่ตนที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากเด็ก เจ้าหน้าที่ควรจัดให้โครงการและสภาพแวดล้อมปลอดภัยต่อเด็กโดย:

- ห้ามมีเพศสัมพันธ์หรือกิจกรรมทางเพศทุกรูปแบบกับเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี รวมไปถึงการจ่ายค่าบริการทางเพศ
- ห้ามใช้คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ กล้องวิดีโอ กล้องถ่ายรูป หรือโซเชียลมีเดียเพื่อแสวงหาประโยชน์หรือคุกคามเด็ก หรือเข้าถึงสื่อใดๆก็ตามที่แสวงหาประโยชน์จากเด็ก
- ห้ามดู ดาวน์โหลด สร้างหรือแจกจ่ายสื่อที่ไม่เหมาะสมบนคอมพิวเตอร์หรือระบบของมูลนิธิ เช่น ภาพอนาจาร
- ห้ามใช้กำลังลงโทษทางกายกับเด็ก
- ห้ามจ้างเด็กเพื่อใช้แรงงานในบ้านหรืออื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสมตามอายุหรือระยะพัฒนาการของเด็ก
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีผู้ใหญ่อีกคนอยู่ด้วยเมื่อต้องทำงานใกล้เด็ก
- รายงานข้อกังวลหรือข้อกล่าวหาเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์และการล่วงละเมิดเด็กและการไม่ปฏิบัติตามนโยบายทันทีตามขั้นตอนที่เหมาะสม
- ข้อกล่าวหา การพิพากษาโทษ และผลทางคดีที่เกี่ยวข้องกับการแสวงหาประโยชน์และการล่วงละเมิดเด็กต้องถูกเปิดเผยต่อมูลนิธิทันที รวมไปถึงความผิดภายใต้กฎหมายดั้งเดิมที่เกิดขึ้นก่อนหรือระหว่างการทำงานกับมูลนิธิ
- ปฏิบัติต่อเด็กด้วยความเอาใจใส่ เคารพและให้เกียรติ
- การสื่อสารกับเด็กต้องเปิดเผยและชัดเจน
- ประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมต่อเด็กและสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการทำกิจกรรม
- ตระหนักถึงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทางกายและจัดการกับสิ่งเหล่านี้เพื่อไม่ให้เด็กได้รับบาดเจ็บ
- ตระหนักถึงสถานการณ์ที่เด็กอาจถูกทำร้ายทางกาย ทางเพศ หรือทางอารมณ์โดยผู้ใหญ่หรือเด็กคนอื่น และติดตามประสานงานกับองค์กรพันธมิตรหรือโรงเรียนเพื่อแก้ไขปัญหา
- ช่วยพันธมิตรหรือครูในการดูแลเด็กและรับรู้ว่าเด็กอยู่ที่ไหนตลอดเวลา
- ระมัดระวังเมื่อมีคนแปลกหน้าหรือคนที่ไม่ได้รับอนุญาตต้องการเยี่ยมหรือช่วยเหลือเด็ก
- รักษาบรรยากาศเพื่อให้สามารถพูดคุยเกี่ยวกับปัญหาหรือข้อกังวลเกี่ยวกับเด็กได้อย่างเปิดเผย
- ทำงานร่วมกับพันธมิตรเพื่อส่งเสริมให้เด็กเข้าใจถึงสิทธิของตน สิ่งที่ยอมรับได้และไม่ได้ และต้องทำอย่างไรเมื่อเกิดปัญหาขึ้นกับตน
- ปฏิบัติการอย่างเด็ดขาดเมื่อมีการพบหรือสงสัยว่ามีการละเมิดเกิดขึ้น

หากเจ้าหน้าที่หรืออาสาสมัครใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับสวัสดิการของเด็กที่อยู่ในความดูแล

หรือมีความกังวลเกี่ยวกับการกระทำหรือพฤติกรรมของพนักงาน ลูกจ้างชั่วคราวหรืออาสาสมัครคนอื่นจากการสนทนากับเด็ก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเด็กเป็นคนแจ้งข้อกล่าวหา ควรรายงานเรื่องนี้ต่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

หลักการสำคัญคือเจ้าหน้าที่ต้องหลีกเลี่ยงการกระทำหรือพฤติกรรมที่อาจถูกตีความว่าเป็นการปฏิบัติที่ไม่ดีหรืออาจทำให้เด็กเสี่ยงต่อการถูกล่วงละเมิด

4. การละเมิดหลักจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติ

เจ้าหน้าที่ นักศึกษาฝึกงาน อาสาสมัครและลูกจ้างชั่วคราว

หากบุคลากรใดๆข้างต้นถูกค้นพบหรือรายงานว่าได้ละเมิดหลักจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติ ฝ่ายบริหารของมูลนิธิ นำโดยคุณแอน ผู้อำนวยการของมูลนิธิช่วยไ้พรหมแดนประเทศไทย จะดำเนินการสอบสวนเหตุการณ์และเริ่มกระบวนการทางวินัย

ผู้บริจาค สมาชิกคณะกรรมการมูลนิธิ ผู้เยี่ยมเยียน รวมถึงสื่อมวลชน

บุคคลจากกลุ่มข้างต้นทั้งหมดจะต้องอ่านและตกลงที่จะปฏิบัติตามและลงนามในหลักจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติก่อนเข้าเยี่ยมพื้นที่ที่เด็กอยู่และ/หรือก่อนติดต่อกับเด็ก เจ้าหน้าที่ของมูลนิธิที่รับผิดชอบต้องคอยดูแลการเยี่ยมชมของบุคคลกลุ่มเหล่านี้ทั้งหมด และเตรียมพร้อมที่จะดำเนินการกับพฤติกรรมมิชอบหรือการละเมิดอันใดก็ตามที่คุกคามหรือทำให้ความเป็นอยู่และความปลอดภัยของเด็กเสี่ยงต่ออันตราย โดยจะถูกดำเนินการดังต่อไปนี้

สำหรับผู้บริจาค สมาชิกคณะกรรมการมูลนิธิ และผู้เยี่ยมเยียน อาจถูกขอให้ออกจากพื้นที่หากมีการละเมิดหลักจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ หากผู้เยี่ยมเยียนเป็นตัวแทนขององค์กร อาจมีการส่งคำร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังองค์กรที่เกี่ยวข้อง

สำหรับสื่อมวลชน จะถูกขอให้ออกจากพื้นที่หากมีการละเมิดหลักจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ และอาจมีการส่งคำร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังนายจ้างและในบางกรณีอาจส่งไปถึงสภาสื่อมวลชนของประเทศที่ทำงานหรือถิ่นที่อยู่ของสื่อ โปรดดูเพิ่มเติมที่ หลักจรรยาบรรณของมูลนิธิช่วยไร้พรแดน

ในกรณีที่มีการละเมิด อาจมีการขอความร่วมมือจากตำรวจไทยและเจ้าหน้าที่ เช่น เจ้าหน้าที่สถานทูตจากประเทศบ้านเกิดของบุคคลนั้น กรณีนี้ใช้ได้กับทุกข้อข้างต้นที่กล่าวมา

โดยทั่วไปแล้ว การละเมิดอาจนำไปสู่การพักงาน (ชั่วคราว) หรือเลิกจ้างพนักงาน/อาสาสมัคร/นักศึกษาฝึกงาน และจะมีการดำเนินการหรือการตรวจสอบทางกฎหมาย

อาจมีการรายงานต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กของไทย ตามมาตราที่ 17 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 ในฉบับที่มีผลบังคับใช้ในเวลาที่เกี่ยวข้อง

5. การสรรหาคูหากร

- เจ้าหน้าที่ นักศึกษาฝึกงาน ลูกจ้างชั่วคราว (ที่ปรึกษา ผู้จัดการ ผู้ให้บริการ) และอาสาสมัคร (ที่ได้รับหรือไม่ได้รับค่าจ้าง) ทำงานเต็มเวลาหรือนอกเวลา และชั่วคราวหรือระยะยาว) ทุกคนที่มีการติดต่อกับเด็กทั้งทางตรงหรือทางอ้อมจะต้องผ่านกระบวนการสรรหาและสัมภาษณ์ตามที่ระบุไว้ใน แนวทางการคุ้มครองเด็ก
- พนักงานทุกคนจะได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกันในการว่าจ้าง และผู้สมัครที่ดีที่สุดจะถูกเลือก
- บุคลากรใหม่ทุกคนจะต้องได้รับการบรรยายสรุปเกี่ยวกับการปกป้องดูแลเด็กจากเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านปกป้องดูแลเด็ก และจะต้องลงนามในข้อตกลงการจ้างงาน/อาสาสมัครที่มีการระบุถึงความมุ่งมั่นต่อ นโยบายการปกป้องดูแลเด็กและหลักจรรยาบรรณของมูลนิธิช่วยไร้พรแดน
- เจ้าหน้าที่ทุกคนจะได้รับแจ้งอย่างครบถ้วนเกี่ยวกับขั้นตอนการคุ้มครองเด็กของมูลนิธิและข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิของเด็กผ่านการฝึกอบรม การอภิปราย สื่อหนังสือ ฯลฯ
- เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องแสดงประวัติอาชญากรรม ใครก็ตามที่มีประวัติหรือถูกสงสัยว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมผิดกฎหมายเกี่ยวกับเด็ก พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม การล่วงละเมิด หรือการลงโทษเด็กอย่างรุนแรง จะไม่ได้รับการว่าจ้าง
- การปกปิดข้อกล่าวหาทางอาญาในอดีตที่เกี่ยวข้องกับเด็ก (รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม การล่วงละเมิด หรือการลงโทษเด็กอย่างรุนแรง) อาจนำไปสู่การไล่ออก
- การตรวจสอบภูมิหลังและหนังสืออ้างอิงของบุคลากรใหม่ที่ได้รับการว่าจ้างจะทำตามนโยบายการสรรหาคูหากรของมูลนิธิ

เด็ก

เด็กสามารถมีส่วนร่วมกับมูลนิธิช่วยไร้พรแดนได้หลายวิธี ตั้งแต่การเข้าร่วมในกิจกรรม แคมเปญหรือฝึกงานทางมูลนิธิขอเชิญชวนให้โรงเรียนเข้าร่วมและให้อาจารย์ใหญ่ได้พูดคุยเรื่องนี้กับเด็กและผู้ปกครอง ในกรณีที่มีการโต้เถียงเรื่องสิทธิการดูแลบุตร ผู้ปกครองตามกฎหมายของเด็กจะเป็นผู้ตัดสินใจแทนเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม อย่างไรก็ตาม การตัดสินใจขั้นสุดท้ายจะอยู่ที่ตัวเด็ก

โดยทั่วไปแล้ว ครูและใครก็ตามที่มีอำนาจไม่สามารถบังคับให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมได้

6. การศึกษาและการฝึกอบรม

มีโอกาสมากมายทั้งภายในและนอกมูลนิธิสำหรับการพัฒนารักษาทักษะและความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมสิทธิและปกป้องสวัสดิภาพของเด็ก โอกาสเหล่านี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้อำนวยความสะดวกมูลนิธิช่วยไร้พรมแดนประเทศไทยและ/หรือการขอเป็นรายบุคคล

โอกาสนั้นรวมถึงสิ่งต่อไปนี้

- การประชุมพิเศษเกี่ยวกับปัญหาการคุ้มครองเด็กและนโยบายการปกป้องเด็กสำหรับพนักงาน นักศึกษาฝึกงาน ลูกจ้างชั่วคราว และอาสาสมัครใหม่ทุกคน
- การฝึกอบรมพนักงานทั้งหมดเกี่ยวกับนโยบายการปกป้องดูแลเด็กและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
- การฝึกอบรมครึ่งวันปีละครั้งสำหรับบุคลากร เพื่อทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานและอัปเดตข้อมูลใหม่
- การประชุมพิเศษสำหรับผู้บริจาคและผู้เยี่ยมเยียนเกี่ยวกับนโยบายการปกป้องดูแลเด็กและหลักจรรยาบรรณก่อนที่จะมีปฏิสัมพันธ์กับเด็ก
- ไม่ประกาศเกี่ยวกับข้อพึงปฏิบัติของมูลนิธิช่วยไร้พรมแดนจะถูกแสดงในที่ที่มองเห็นได้ในบริเวณสำนักงาน

7. การจัดการข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก

ดูข้อมูลได้ที่หัวข้อ ‘แนวทางการคุ้มครองเด็ก’ ในระเบียบการของมูลนิธิช่วยไร้พรมแดน และภาคผนวกของนโยบายฉบับนี้ ที่ได้กล่าวถึง:

- การจัดการข้อมูลที่เป็นความลับของเด็ก
- วิธีการใช้ข้อมูลที่เหมาะสมและไม่เหมาะสม ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษร ภาพ และวาจาที่เกี่ยวข้องกับเด็ก เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจถึงความสำคัญของการปกป้องและเคารพศักดิ์ศรีและความเป็นส่วนตัวของเด็ก

8. พันธมิตร

- จำเป็นต้องมีเรื่องนโยบายการปกป้องดูแลเด็กในข้อตกลงทั้งหมดระหว่างมูลนิธิช่วยไร้พรมแดนและพันธมิตร
- องค์กรพันธมิตรต้องทำตามนโยบายการปกป้องดูแลเด็กฉบับนี้หรือมีการพัฒนาโยบายของตนเองที่มีมาตรฐานคล้ายคลึงกัน ในข้อตกลงระหว่างมูลนิธิกับพันธมิตรนั้นต้องมีการร่างขั้นตอนการรายงานและตรวจสอบอย่างชัดเจนในกรณีที่มีการละเมิดนโยบาย และจะต้องรายงานต่อมูลนิธิเมื่อมีการละเมิดเกิดขึ้นภายในองค์กรพันธมิตร
- ทางมูลนิธิควรมีแผนงานที่ชัดเจนเพื่อช่วยเหลือให้องค์กรพันธมิตรเพิ่มสมรรถภาพในการพัฒนาโยบายและขั้นตอนให้ได้มาตรฐาน โดยใช้ทรัพยากรของมูลนิธิ

9. การบริหารและโครงสร้าง

ทีมบริหารของมูลนิธิจะตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานมีโอกาสเพียงพอในการเรียนรู้และเข้าใจถึงความรับผิดชอบของตนในการปกป้องดูแลเด็ก ทางมูลนิธิจะมีการบริหารจัดการเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการปกป้องดูแลเด็ก

โครงสร้างการบริหารจัดการปกป้องดูแลเด็กมีดังนี้

- ผู้รับผิดชอบในการคุ้มครองเด็กของมูลนิธิคือ Ms. Ivet Castello Mitjans Child Safeguarding Coordinator of Help without Frontiers Thailand โทร. 0643188031 อีเมล ivet@helpwithoutfrontiers.org
- จะมีการประชุมทีมผู้บริหารและพนักงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีการสื่อสารที่เปิดกว้างและชัดเจน
- จะเปิดโอกาสให้มีการแจ้งข้อกังวลในเรื่องละเอียดอ่อนที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ที่เหมาะสม

- จะมีการรับฟังและตอบสนองต่อทุกข้อกังวลในเชิงบวก
- บันทึกรายงานและข้อมูลส่วนตัวของเด็กจะถูกเก็บเป็นความลับและเปิดเผยต่อผู้ที่จำเป็นต้องรู้เท่านั้น
- การประเมินผลงานของพนักงานจะรวมไปถึงการปฏิบัติของพนักงานต่อการคุ้มครองเด็ก
- เป็นความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารที่จะดำเนินการตามนโยบายการปกป้องดูแลเด็กผ่านการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่และเด็กเป็นประจำ และจะมีการตรวจสอบวิธีการทำงานอย่างสม่ำเสมอ
- ฝ่ายบริหารมีความรับผิดชอบที่จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการทบทวนนโยบายการปกป้องดูแลเด็กทุกหกเดือน และอาจมีการเปลี่ยนแปลงหากจำเป็น

10. ระเบียบการรายงานและการตอบสนอง

ระเบียบการนี้เป็นระเบียบการสำหรับการรายงานและตอบสนองต่อข้อกล่าวหาการล่วงละเมิดเด็ก และ/หรือการละเมิดนโยบายการปกป้องดูแลเด็กโดยเจ้าหน้าที่มูลนิธิและคนอื่นๆ เช่น อาสาสมัคร ผู้เยี่ยมเยียน นักศึกษาฝึกงาน และผู้บริจาคของมูลนิธิ

- เจ้าหน้าที่และผู้จัดการต้องตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของตนในการตอบสนอง สอบสวน และส่งต่อข้อกล่าวหาการล่วงละเมิดและการแสวงหาประโยชน์ทางเพศให้แก่เจ้าหน้าที่ สำนักงาน หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง
- ข้อกล่าวหาการล่วงละเมิดจะต้องถูกรายงานทันทีหลังจากที่เหตุเกิดขึ้นหรือเมื่อได้รับแจ้งถึงข้อกังวลเกี่ยวกับการละเมิด โดยติดต่อบุคคลต่อไปนี้
- สำหรับข้อกังวลและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองเด็กและเจ้าหน้าที่มูลนิธิ ผู้เยี่ยมชมผู้บริจาคพนักงานชั่วคราวสมาชิกในคณะกรรมการรวมถึงพันธมิตรติดต่อ Ivet Castello Mitjans, Child Safeguarding Coordinator of Help without Frontiers Thailand, email ivet@helpwithoutfrontier.org Tel. 0643188031
- การสอบสวนจะถูกดำเนินการและเสร็จสิ้นภายในเวลาไม่เกินสามอาทิตย์หลังจากได้รับการแจ้งข้อกล่าวหา ในเวลานี้ จะมี:
 1. การพูดคุยกับเด็กที่ถูกทารุณกรรมเพื่อเข้าใจถึงระดับและขอบเขตของข้อกล่าวหา
 2. การพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ที่แจ้งข้อกล่าวหา และ/หรือผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์ในขณะที่มีการล่วงละเมิดนั้นเกิดขึ้น
- ในกรณีที่มีการกล่าวหาโดยพยานบุคคลที่มาจากแหล่งที่ตรวจสอบได้ ผู้ต้องหาจะไม่ได้รับอนุญาตให้มีการติดต่อโดยตรงกับเด็ก
- ทางมูลนิธิจะมีการพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ที่ถูกกล่าวหา และเมื่อมีการพิสูจน์ว่าทำผิดจริงพร้อมด้วยหลักฐานที่มาจากแหล่งที่ตรวจสอบได้ ทางมูลนิธิจะดำเนินการตามกฎหมายเพื่อมีผลบังคับใช้จากความปลอดภัยของพหุติมิชอนนั้น
- ข้อกล่าวหาเรื่องการละเมิดอาจนำไปสู่การพักงาน (ชั่วคราว) หรือการเลิกจ้างพนักงาน อาสาสมัครหรือนักศึกษาฝึกงาน และจะมีการดำเนินการหรือการสอบสวนทางกฎหมาย
- ตามมาตราที่ 17 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 ในฉบับที่มีผลบังคับใช้ในเวลาที่เกี่ยวข้อง อาจมีการรายงานการล่วงละเมิดต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กของไทย

ภาคผนวก



มูลนิธิช่วยไร้พรมแดน สรุปรายนโยบายปกป้องดูแลเด็ก

มูลนิธิช่วยไร้พรมแดนมีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องดูแลสวัสดิการของเด็ก
ทางมูลนิธิตระหนักและรับผิดชอบในการพัฒนาการรับรู้เกี่ยวกับประเด็นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อเด็กและจะปกป้องเด็กที่มีการติดต่อกับทางเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร และผู้มาเยี่ยมเยียนในระหว่างการดำเนินกิจกรรม

หลักการสำคัญ

- ทางมูลนิธิตระหนักถึงความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและสวัสดิการของเด็ก และมุ่งมั่นต่อการปกป้องพวกเขาจากอันตราย
- เด็กทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับการปกป้องจากการทำร้ายหรือการละเมิด โดยไม่คำนึงถึงอายุ ความทุพพลภาพ เพศ ต้นกำเนิดทางเชื้อชาติหรือชาติพันธุ์ ความเชื่อทางศาสนาและอัตลักษณ์ทางเพศ
- ข้อพิจารณาเบื้องต้นของการกระทำทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเด็กจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นอันดับแรก
- นโยบายนี้มีจุดมุ่งหมายปกป้องเด็กและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร และผู้เยี่ยมเยียนทุกคนรายงานการละเมิดใดๆก็ตาม
- นโยบายนี้มีผลบังคับใช้ตลอดเวลาทั้งในและนอกเวลาทำงานปกติ

นโยบายนี้หาอ่านได้จากที่ไหน

- ฉบับพิมพ์ของนโยบายการปกป้องดูแลเด็กมีอยู่ที่สำนักงานใหญ่ในแม่ปะ
- ในเว็บไซต์ของมูลนิธิช่วยไร้พรมแดน

การรายงาน

- มูลนิธิถือว่าการล่วงละเมิดและการแสวงหาประโยชน์จากเด็กเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ เราจะให้ความสำคัญอย่างจริงจังกับข้อกังวลและรายงานเกี่ยวกับการล่วงละเมิดเด็กทั้งหมด
- เจ้าหน้าที่และผู้จัดการต้องตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของตนในการตอบสนอง สอบสวน และส่งต่อข้อกล่าวหาการล่วงละเมิดและการแสวงหาประโยชน์ทางเพศให้แก่เจ้าหน้าที่ สำนักงาน หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง
- ข้อกล่าวหาการล่วงละเมิดจะต้องถูกรายงานทันทีหลังจากที่เหตุเกิดขึ้นหรือเมื่อได้รับแจ้งถึงข้อกังวลเกี่ยวกับการละเมิด โดยติดต่อบุคคลต่อไปนี้

- สำหรับข้อกังวลและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองเด็กและเจ้าหน้าที่มูลนิธิ ผู้เยี่ยมชมผู้บริจาคพนักงานชั่วคราวสมาชิกในคณะกรรมการรวมถึงพันธมิตรติดต่อ Ivet Castello Mitjans, Child Safeguarding Coordinator of Help without Frontiers Thailand, email ivet@helpwithoutfrontier.org Tel. 0643188031
- การสอบสวนจะถูกดำเนินการและเสร็จสิ้นภายในเวลาไม่เกินสามอาทิตย์หลังจากได้รับการแจ้งข้อกล่าวหา ในช่วงเวลานี้ จะมี:
 - การพูดคุยกับเด็กที่ถูกทารุณกรรมเพื่อเข้าใจถึงระดับและขอบเขตของข้อกล่าวหา
 - การพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ที่แจ้งข้อกล่าวหา และ/หรือผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์ในขณะที่มีการล่วงละเมิดนั้นเกิดขึ้น
- ในกรณีที่มีการกล่าวหาโดยพยานบุคคลที่มาจากแหล่งที่ตรวจสอบได้ ผู้ต้องหาก็จะไม่ได้รับอนุญาตให้มีการติดต่อโดยตรงกับเด็ก
- ทางมูลนิธิจะมีการพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ที่ถูกกล่าวหา และเมื่อมีการพิสูจน์ว่าทำผิดจริงพร้อมด้วยหลักฐานที่มาจากแหล่งที่ตรวจสอบได้ ทางมูลนิธิจะดำเนินการตามกฎหมายเพื่อมีผลบังคับใช้จากความปลอดภัยของพหุติมิชอบนั้น
- ข้อกล่าวหาเรื่องการละเมิดอาจนำไปสู่การพักงาน (ชั่วคราว) หรือการเลิกจ้างพนักงาน อาสาสมัครหรือนักศึกษาฝึกงาน และจะมีการดำเนินการหรือการสอบสวนทางกฎหมาย
- ตามมาตราที่ 17 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 ในฉบับที่มีผลบังคับใช้ในเวลาที่เกี่ยวข้อง อาจมีการรายงานการล่วงละเมิดต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กของไทย

การถ่ายรูปและถ่ายวิดีโอเด็ก

- ศักดิ์ศรีและสิทธิของทุกคนโดยเฉพาะของเด็ก ควรได้รับการเคารพในทุกสถานการณ์ ห้ามแต่งเติมหรือปรับเปลี่ยนข้อความและรูปภาพ
- ทุกคนมีสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับ ได้รับความเห็น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง และได้รับการปกป้องจากอันตรายและผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจจะเกิดขึ้น
- การคุ้มครองผลประโยชน์สูงสุดของเด็กจะต้องมาก่อนทุกเรื่อง แม้กระทั่งเรื่องเกี่ยวกับการผลักดันนโยบายช่วยเหลือและส่งเสริมสิทธิเด็ก
- ดูแลให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามประเพณีหรือขนบธรรมเนียมท้องถิ่นในการนำภาพส่วนตัวของเด็กไปใช้ ทั้งก่อนและระหว่างการถ่ายภาพหรือถ่ายวิดีโอเด็ก
- ขอความยินยอมจากเด็กและพ่อแม่หรือผู้ปกครองของเด็กก่อนถ่ายภาพหรือถ่ายวิดีโอเด็ก และให้คำอธิบายว่าจะใช้ภาพถ่ายหรือวิดีโอเพื่อจุดประสงค์ใด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าภาพถ่าย ภาพยนตร์ วิดีโอและวีดีโอนั้นนำเสนอเด็ก ๆ อย่างสมศักดิ์ศรีและไม่อ่อนด้อย เด็กควรสวมเสื้อผ้าอย่างเหมาะสมและไม่อยู่ในท่าทางที่อาจถูกมองว่าเป็นการชู้สาวทางเพศ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารูปภาพที่ออกมาได้เสนอบริบทและข้อเท็จจริงอย่างตรงไปตรงมา
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าป้ายชื่อไฟล์ ข้อมูล หรือคำอธิบายข้อความไม่เปิดเผยข้อมูลที่ระบุตัวตนของเด็กเมื่อเวลาส่งภาพทางอิเล็กทรอนิกส์หรือเผยแพร่ภาพในรูปแบบใด ๆ ก็ตาม
- ควรปรึกษาผู้จัดการของมูลนิธิหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบทางการเมือง สังคม และวัฒนธรรมของรายงานใด ๆ ก็ตาม
- ห้ามเผยแพร่ภาพที่อาจทำให้ผู้ใดตกอยู่ในอันตราย ต้องเคารพและปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของคุณและของชุมชน หมู่บ้าน และสถานที่ต่าง ๆ ตลอดเวลา
- อย่าเดินเตร็ดเตร่และถ่ายภาพโดยที่ไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่ด้วยหรือไม่ได้รับอนุญาตล่วงหน้า
- ก่อนที่จะเผยแพร่ภาพใด ๆ ก็ตามจะต้องได้รับการอนุมัติจากมูลนิธิก่อน

- หากมีการเผยแพร่รูปภาพ โปสเตอร์ชื่อของมูลนิธิช่วยไร้พรหมแดนในบรรทัดแรกหรือสุดท้าย (หากเป็นวิดีโอ โปสเตอร์ชื่อของมูลนิธิในส่วน “คำขอบคุณ”)

หลักความประพฤติสำหรับผู้เยี่ยมเยียน

ผู้เยี่ยมเยียนทุกคนที่ต้องการถ่ายรูปต้องอ่านและยอมรับในหลักความประพฤติดังต่อไปนี้ ในกรณีที่มีการละเมิดหลักการนี้ ทางมูลนิธิจะหยุดกิจกรรมใดๆที่เรากระทำอยู่ และในกรณีที่มีการละเมิดอย่างรุนแรง เราจะดำเนินการตามความเหมาะสม

คำนำ

- กรุณาให้รายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการเยี่ยมเยียนมูลนิธิ
- ต้องได้รับการยินยอมก่อนถ่ายภาพบุคคลหรือสถานที่ หากคุณไม่ได้รับความยินยอมให้ถ่ายภาพเนื่องด้วยเหตุผลด้านความปลอดภัย จะต้องเคารพกฎนี้ตลอดเวลา

หลักการทั่วไป

- ศักดิ์ศรีและสิทธิของทุกคนโดยเฉพาะของเด็ก ควรได้รับการเคารพในทุกสถานการณ์ ห้ามแต่งเติมหรือปรับเปลี่ยนข้อความและรูปภาพ
- ทุกคนมีสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับ ได้รับความพึงพอใจเห็น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง และได้รับการปกป้องจากอันตรายและผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจจะเกิดขึ้น
- การคุ้มครองผลประโยชน์สูงสุดของเด็กจะต้องมาก่อนทุกเรื่อง แม้กระทั่งเรื่องเกี่ยวกับการผลักดันนโยบายช่วยเหลือและส่งเสริมสิทธิเด็ก
- ต้องเคารพและปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของตัวคุณและของชุมชน หมู่บ้าน และสถานที่ต่างๆ ตลอดเวลา
- อย่าเดินเต็ดเตร่และพูดคุยกับเด็กหรือผู้คนหรือถ่ายภาพโดยที่ไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่ด้วยหรือไม่ได้รับอนุญาตล่วงหน้า
- ภาพทั้งหมดที่ถ่ายใช้เพื่องานส่วนตัวเท่านั้น หากต้องการเผยแพร่ภาพจะต้องได้รับความยินยอมจากทางมูลนิธิก่อน
- ห้ามเผยแพร่เรื่องราวหรือภาพที่อาจทำให้ผู้อื่นตกอยู่ในอันตราย

แนวทางการมีปฏิสัมพันธ์กับเด็ก

- ห้ามทำอันตรายต่อเด็ก ควรหลีกเลี่ยงคำถาม ทัศนคติ หรือข้อคิดเห็นที่เป็นการตัดสินหรือเป็นการไม่ใส่ใจต่อขนบธรรมเนียมประเพณีของเด็ก หรือที่ทำให้เด็กตกอยู่ในอันตราย ให้เด็กต้องอธิบายขยหา หรือที่กระตุ้นความทรงจำของเด็กจากเหตุการณ์ที่กระทบกระเทือนจิตใจในอดีต
- ห้ามเลือกปฏิบัติในการสัมภาษณ์เด็กอย่างไม่เป็นธรรมอันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเพศ เชื้อชาติ อายุ ศาสนา สถานะ วุฒิการศึกษา หรือความสามารถทางกาย
- ระมัดระวังสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทางกายต่อเด็กและควบคุมสถานการณ์นั้นเพื่อไม่ให้เด็กได้รับบาดเจ็บ
- ห้ามขอให้เด็กเล่าเรื่องหรือทำอะไรก็ตามที่ไม่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวของเด็ก

ข้าพเจ้าได้อ่านหลักจรรยาบรรณข้างต้นและตระหนักถึงพฤติกรรมที่คาดหวังและผลกระทบของการละเมิดจรรยาบรรณนี้

ลายเซ็น

ลายมือชื่อตัวบรรจง

วันที่

สถานที่

หลักความประพฤติสำหรับช่างภาพและสื่อมวลชน

ตัวแทนสื่อมวลชนทุกคนที่ต้องการถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอหรือสัมภาษณ์จะต้องอ่านและยอมรับหลักความประพฤติดังต่อไปนี้
ในกรณีที่มีการละเมิดหลักการนี้ ทางมูลนิธิจะหยุดกิจกรรมใดๆที่เรากระทำอยู่ และในกรณีที่มีการละเมิดอย่างรุนแรง
เราจะดำเนินการตามความเหมาะสม
(รายงานต่อนายจ้างและ/หรือร้องเรียนอย่างเป็นทางการไปยังสภาสื่อมวลชนในประเทศที่บุคคลนั้นทำงานหรืออาศัยอยู่)

คำนำ

- กรุณาให้รายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการเยี่ยมชมและงานของคุณกับทางมูลนิธิ รวมถึงชื่อของช่องหรือสื่อการพิมพ์
- ต้องได้รับการยินยอมก่อนถ่ายภาพบุคคลหรือสถานที่ หากคุณไม่ได้รับความยินยอมให้ถ่ายภาพเนื่องด้วยเหตุผลด้านความปลอดภัย จะต้องเคารพกฎนี้ตลอดเวลา
- ต้องแจ้งข้อมูลต่อมูลนิธิเกี่ยวกับชื่อของสื่อมวลชนและวันที่เผยแพร่ ตีพิมพ์ หรือออกอากาศ

หลักการทั่วไป

- ศักดิ์ศรีและสิทธิของทุกคนโดยเฉพาะของเด็ก ควรได้รับการเคารพในทุกสถานการณ์ ห้ามแต่งเติมหรือปรับเปลี่ยนข้อความและรูปภาพ
- ทุกคนมีสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับ ได้รับความพึงพอใจเห็น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง และได้รับการปกป้องจากอันตรายและผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจจะเกิดขึ้น
- การคุ้มครองผลประโยชน์สูงสุดของเด็กจะต้องมาก่อนทุกเรื่อง แม้กระทั่งเรื่องเกี่ยวกับการผลักดันนโยบายช่วยเหลือและส่งเสริมสิทธิเด็ก
- ควรปรึกษาผู้จัดการของมูลนิธิหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบทางการเมือง สังคม และวัฒนธรรมของรายงานใดๆก็ตาม
- ห้ามเผยแพร่ภาพที่อาจทำให้ผู้อื่นตกอยู่ในอันตราย ต้องเคารพและปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของคุณและของชุมชน หมู่บ้าน และสถานที่ต่างๆ ตลอดเวลา
- อย่าเดินเตี๊ยะและถ่ายภาพโดยที่ไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่ด้วยหรือไม่ได้รับอนุญาตล่วงหน้า
- หากต้องการเผยแพร่ภาพจะต้องได้รับความยินยอมจากทางมูลนิธิก่อน
- หากมีการเผยแพร่รูปภาพ โปรดระบุชื่อของมูลนิธิช่วยไว้พรมแดนในบรรทัดแรกหรือสุดท้าย (หากเป็นวิดีโอ โปรดระบุชื่อของมูลนิธิในส่วน “คำขอบคุณ”)

แนวทางการมีปฏิสัมพันธ์กับเด็ก

- ห้ามทำอันตรายต่อเด็ก ควรหลีกเลี่ยงคำถาม ทัศนคติ หรือข้อคิดเห็นที่เป็นการตัดสินหรือเป็นการไม่ใส่ใจต่อขนบธรรมเนียมประเพณีของเด็ก หรือที่ทำให้เด็กตกอยู่ในอันตราย ให้เด็กต้องอธิบายชยหน้า หรือที่กระตุ้นความทรงจำของเด็กจากเหตุการณ์ที่กระทบกระเทือนจิตใจในอดีต
- ห้ามเลือกปฏิบัติในการสัมภาษณ์เด็กอย่างไม่เป็นธรรมอันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเพศ เชื้อชาติ อายุ ศาสนา สถานะ วุฒิการศึกษา หรือความสามารถทางกาย
- ห้ามขอให้เด็กเล่าเรื่องหรือทำอะไรก็ตามที่ไม่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวของเด็ก
- ขออนุญาตจากเด็กและผู้ปกครองของเด็กก่อนการสัมภาษณ์ ถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพสารคดีหากเป็นไปได้ ต้องมีการขออนุญาตก่อนเพื่อให้มั่นใจว่าเด็กและผู้ปกครองไม่ได้ถูกบีบบังคับ และรับรู้ว่าเรื่องราวของเขาอาจถูกเผยแพร่ทั้งในประเทศและทั่วโลก

ข้าพเจ้าได้อ่านหลักจรรยาบรรณข้างต้นและตระหนักถึงพฤติกรรมที่คาดหวังและผลกระทบของการละเมิดจรรยาบรรณนี้

ลายเซ็น

ลายมือชื่อตัวบรรจง

วันที่

องค์กร/สื่อมวลชน

หลักความประพฤติสำหรับนักข่าว

นักข่าวทุกคนที่ต้องการสัมภาษณ์จะต้องอ่านและยอมรับหลักความประพฤติดังต่อไปนี้ ในกรณีที่มีการละเมิดหลักการนี้ ทางมูลนิธิจะหยุดกิจกรรมใดๆที่เรากำลังทำอยู่ และในกรณีที่มีการละเมิดอย่างรุนแรง เราจะดำเนินการตามความเหมาะสม (รายงานนายจ้างและ/หรือร้องเรียนอย่างเป็นทางการไปยังสมาคมนักข่าวในประเทที่บุคคลนั้นทำงานหรืออาศัยอยู่)

คำนำ

- กรุณาให้รายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการเยี่ยมชมและงานของคุณกับทางมูลนิธิ รวมถึงชื่อของช่องหรือสื่อการพิมพ์
- ต้องได้รับการยินยอมก่อนถ่ายภาพบุคคลหรือสถานที่ หากคุณไม่ได้รับความยินยอมให้ถ่ายภาพเนื่องด้วยเหตุผลด้านความปลอดภัย จะต้องเคารพกฎนี้ตลอดเวลา
- การสัมภาษณ์กับเด็กและผู้เยาว์ต้องได้รับการยินยอมจากพ่อแม่ของเด็ก ครูหรือเจ้าหน้าที่ของมูลนิธิก่อน
- ต้องแจ้งข้อมูลต่อมูลนิธิเกี่ยวกับชื่อของสื่อมวลชนและวันที่เผยแพร่ ตีพิมพ์ หรือออกอากาศ

หลักการทั่วไป

- ศักดิ์ศรีและสิทธิของทุกคนโดยเฉพาะของเด็ก ควรได้รับการเคารพในทุกสถานการณ์ ห้ามแต่งเติมหรือปรับเปลี่ยนข้อความและรูปภาพ
- ทุกคนมีสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับ ได้รับความเห็น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง และได้รับการปกป้องจากอันตรายและผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจจะเกิดขึ้น
- การคุ้มครองผลประโยชน์สูงสุดของเด็กจะต้องมาก่อนทุกเรื่อง แม้กระทั่งเรื่องเกี่ยวกับการผลักดันนโยบายช่วยเหลือและส่งเสริมสิทธิเด็ก
- ควรปรึกษาผู้จัดการของมูลนิธิหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบทางการเมือง สังคม และวัฒนธรรมของรายงานใดๆก็ตาม
- ห้ามเผยแพร่ภาพที่อาจทำให้ผู้อื่นตกอยู่ในอันตราย หากต้องการเผยแพร่รายงานที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลประจำตัวคุณขออนุมัติก่อน
- ต้องเคารพและปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของคุณและของชุมชน หมู่บ้าน และสถานที่ต่างๆ ตลอดเวลา
- อย่าเดินเต็ดเตร่พูดคุยกับเด็กและผู้คนหรือถ่ายภาพโดยที่ไม่มีเจ้าหน้าที่อยู่ด้วยหรือไม่ได้รับอนุญาตล่วงหน้า
- ถ้อยคำของเจ้าหน้าที่มูลนิธิ เด็ก และบุคคลอื่นที่ถูกสัมภาษณ์จะต้องถูกนำไปเผยแพร่อย่างถูกต้อง
- ก่อนที่จะเผยแพร่ข้อความใดๆของเจ้าหน้าที่มูลนิธิ ครู เด็ก หรือบุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จะต้องได้รับการอนุมัติจากทางมูลนิธิก่อน

แนวทางการมีปฏิสัมพันธ์กับเด็ก

- ใส่ใจถึงสถานที่และวิธีการสัมภาษณ์เด็ก ห้ามสัมภาษณ์เด็กหรือผู้เยาว์โดยไม่มีผู้ใหญ่อยู่ด้วย
- ห้ามทำอันตรายต่อเด็ก ควรหลีกเลี่ยงคำถาม ทัศนคติ หรือข้อคิดเห็นที่เป็นการตัดสินหรือเป็นการไม่ใส่ใจต่อขนบธรรมเนียมประเพณีของเด็ก หรือที่ทำให้เด็กตกอยู่ในอันตราย ให้เด็กต้องอธิบายชยหน้า หรือที่กระตุ้นความทรงจำของเด็กจากเหตุการณ์ที่กระทบกระเทือนจิตใจในอดีต
- ห้ามเลือกปฏิบัติในการสัมภาษณ์เด็กอย่างไม่เป็นธรรมอันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเพศ เชื้อชาติ อายุ ศาสนา สถานะ วุฒิการศึกษา หรือความสามารถทางกาย
- ห้ามขอให้เด็กเล่าเรื่องหรือทำอะไรก็ตามที่ไม่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวของเด็ก
- ให้เด็กเล่าเรื่องราวของตนเองโดยไม่รบกวนหรือถามคำถาม

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเด็กและผู้ปกครองรับรู้ว่าการเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับนักข่าวและเด็กสบายใจที่จะเล่าเรื่องราวของพวกเขาโดยไม่รู้สึกกดดัน
- ขออนุญาตจากเด็กและผู้ปกครองของเด็กก่อนการสัมภาษณ์ ถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพสารคดีหากเป็นไปได้
ต้องมีการขออนุญาตก่อนเพื่อให้มั่นใจว่าเด็กและผู้ปกครองไม่ได้ถูกบีบบังคับ และรับรู้ถึงเรื่องราวของเขาอาจถูกเผยแพร่ทั้งในประเทศและทั่วโลก

ข้าพเจ้าได้อ่านหลักจรรยาบรรณข้างต้นและตระหนักถึงพฤติกรรมที่คาดหวังและผลกระทบของการละเมิดจรรยาบรรณนี้

ลายเซ็น

ลายมือชื่อตัวบรรจง

วันที่

องค์กร/สื่อมวลชน

หลักจรรยาบรรณส่วนตัวสำหรับอาสาสมัคร

ในระหว่างที่คุณอยู่ในประเทศไทยคุณเป็นตัวแทนของมูลนิธิช่วยไร้พรหมแดน ทางมูลนิธิคาดหวังให้คุณปฏิบัติตามมาตรฐานพฤติกรรมต่างๆ ในขณะที่คุณอยู่กับเรา หากมีการละเมิดจะมีการตักเตือน และหากยังคงดำเนินต่อไปหรือมีการละเมิดขั้นร้ายแรง ทางมูลนิธิจะยุติข้อตกลงอาสาสมัครทันที

มาตรฐานมีดังต่อไปนี้

1. ทางมูลนิธิคาดหวังให้คุณมีความเป็นมืออาชีพตลอดเวลา ซึ่งรวมไปถึงการพูดคุยและปฏิสัมพันธ์กับผู้คนและเด็กอย่างให้เกียรติและชัดเจน และการบรรลุเป้าหมายในพันธะสัญญาที่คุณมีกับมูลนิธิและทางโรงเรียนของมูลนิธิ
2. ทางมูลนิธิคาดหวังให้คุณตรงต่อเวลา เนื่องจากเราได้ให้คำมั่นสัญญากับโรงเรียนหรือโครงการที่คุณจะทำงานด้วย เพราะฉะนั้นคุณจะต้องมาตรงต่อเวลาและทำตามสิ่งที่คุณได้สัญญาไว้
3. ทางมูลนิธิคาดหวังว่าคุณจะปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของมูลนิธิช่วยไร้พรหมแดนในการทำงานกับเด็กและผู้เยาว์
4. ในขณะที่อยู่ในประเทศไทย คุณจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและจรรยาบรรณที่เป็นที่ยอมรับของประเทศไทย
5. โปรดตระหนักว่าพฤติกรรมของคุณทั้งในระหว่างและหลังเวลาทำงานสะท้อนถึงตัวคุณ ภาพลักษณ์มูลนิธิและอาสาสมัครคนอื่นๆ ที่แม่สอด และการกระทำของคุณอาจมีผลทางอ้อมต่อชุมชนท้องถิ่นเช่นกัน
6. ห้ามใช้หรือมีส่วนร่วมในกลุ่มที่ขายยาเสพติด ในประเทศไทยมีบทลงโทษที่รุนแรงสำหรับอาชญากรรมนี้ ทางมูลนิธิจะไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อผลที่ตามมาหากคุณถูกจับกุมในข้อหานี้ และข้อตกลงอาสาสมัครจะสิ้นสุดลงและคดีของคุณจะถูกส่งต่อให้ทางการไทยและสถานทูตของคุณ
7. ตระหนักถึงความปลอดภัยส่วนบุคคลของตนเองและผู้อื่น และทำตามมาตรการที่กำหนด
8. โปรดหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเคลื่อนไหวทางการเมือง ซึ่งอาจไม่มีผลกระทบต่อคุณแต่อาจส่งผลร้ายแรงต่อองค์กรท้องถิ่นได้

ข้าพเจ้าได้อ่านหลักจรรยาบรรณข้างต้นและตระหนักถึงพฤติกรรมที่คาดหวังและผลกระทบของการละเมิดจรรยาบรรณนี้

ลายเซ็น

ลายมือชื่อตัวบรรจง

วันที่

องค์กร/สื่อมวลชน